

## NEPRIKLAUSOMO VALDYBOS NARIO VEIKLOS ATASKAITOS FORMA

2019-04-02

(data)

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „INVESTICIJŲ IR VERSLO GARANTIJOS“, įmonės kodas 110084026, valdybos narys

Alditas Saulius

(vardas ir pavardė)

Laikotarpis, už kurį teikiama ataskaita \_\_\_\_ 2019 m. I ketv, \_\_

Eil. Nr.	Data	Valdybos nario vykdyta veikla*	Valandų skaičius
1	2019-01-02	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	0,5
2	2019-01-02	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė	6
3	2019-01-03	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	5,5
4	2019-01-11	<b>Pasiruošimas valdybos posėdžiui raštu, susirašinėjimas ir balsavimas elektroniniu būdu</b>	2
5	2019-01-14	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	1
6	2019-01-12 2019-01-16	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė, diskusijos raštu	3
7	2019-01-17	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	2,5
8	2019-01-21	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	0,5
9	2019-01-22	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė (18 dokumentų)	8
10	2019-01-23	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	5,5
11	2019-02-01	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	1
12	2019-02-06	<b>Rašytinis valdybos posėdis dėl paskolos garantijos suteikimo už UAB „Clinicus Klaipėda“ paskolą (susipažinimas su medžiaga, papildomas susirašinėjimas, balsavimas elektroniniu būdu)</b>	2
13	2019-02-20	<b>Rašytinis valdybos posėdis dėl paskolos garantijos suteikimo už AB SEB banko UAB „Satela“ išduodamą paskolą (susipažinimas su medžiaga, papildomas susirašinėjimas, balsavimas elektroniniu būdu)</b>	2,5
14	2019-02-18	Susitikimas su K. Motiejūnu ir P. Krupenič dėl Rizikos valdymo politikos įgyvendinimo ir rizikų registro aptarimo, įskaitant pateiktos medžiagos analizę ruošiantis.	5
15	2019-02-26	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė	4
16	2019-02-28	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	5
17	2019-03-05	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	0,5

17	2019-03-12	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė	4
18	2019-03-14	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	5
19	2019-03-21	Valdybos posėdžio protokolo derinimas, pastabų teikimas, tvirtinimas elektroniniu parašu	1
20	2019-03-27	Follow-up po vasario 18 d darbinės sesijos - Įmonės naujai sudaryto (atsižvelgiant į sesijos metu išsakytas pastabas ir pasiūlymus) bendro rizikų registro su įvertinimais ir rizikos valdymo priemonių planais peržiūra	3
21	2019-03-28	Pasiruošimas valdybos posėdžiui, pateiktos medžiagos analizė	5
22	2019-03-29	<b>Valdybos posėdis, kelionė į INVEGA ofisą</b>	5
Iš viso			77,5

\* aprašoma detaliai

Pastabos:

- Kelionei į posėdį Vilniaus ribose skiriama 60 min.
- Laikas pasiruošimui valdybos posėdžiui vertinamas priklausomai nuo klausimų skaičiaus ir klausimų turinio.
- Suteikiama 30-60 min. valdybos posėdžio protokolo derinimui, pasirašymui.

Valdybos narys

\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas)